

# Projektassistent/in Kulturmanagement

**Teilzeitstelle z. B. Werkstudent/in  
Nordrhein-Westfalen Kulturförderung e.V. / NRW Ticket GmbH**

Im Juni 1993 wurde auf Initiative der Landesregierung Nordrhein-Westfalen, der Nordrhein-Westfalen Kulturförderung e.V. und in Folge dessen die NRW Ticket GmbH von 25 Städten bzw. Kulturbetrieben gegründet.

Ziel des gemeinnützigen Vereins und seiner GmbH, ist der Auf- und Ausbau eines landesweiten digitalen Vertriebssystem für Einlasskarten.

Um den Kundenstamms von NRW Ticket GmbH expansiv auszubauen, soll eine Strategie zur Unternehmens-Neuaustrichtung entwickeln sollten.

## **Stellenprofil**

NRW Ticket bietet eine Teilzeitstelle für die Kundenbetreuung und Neukundengewinnung an. schaffen.

## **Tätigkeitsfelder**

Der/die Projektassistent/in arbeitet in enger Abstimmung der Geschäftsleitung und unterstützt folgende Tätigkeiten:

- Marktforschung: Neukunden-Recherche
- Marketingmaßnahmen zur Kundenbetreuung und Neukundenansprache
- Akquise Aktivitäten

## **Kernaufgabe**

- NRW – weite Akquisition von Neumitgliedern im Bereich des Kulturmanagements
- Aktive Pflege des bestehenden Netzwerkes und Betreuung der Bestandskunden

## **Mitarbeiter/innen Profil**

- Interesse an dem Bereich Kulturmanagement
- Interesse an Kundenbetreuung und Neukundenakquise
- Kommunikative Persönlichkeit, sicheres Auftreten
- Eigeninitiative und Selbstorganisation
- Sehr gutes mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen in Deutsch

- Sichere Anwendung des MS-Office-Paketes, möglichst Kenntnisse der gängigen Eintrittskarten-Buchungssysteme
- Reisebereitschaft innerhalb NRW (Reisetätigkeit ca. 30%).

## **Ihre Vorteile**

- Einsicht in die Berufswelt des Kulturmanagement
- Aufbau eines persönlichen Netzwerks im Bereich Kulturmanagement
- Verantwortungsvolle und selbstständige Aufgabe
- Home-Office
- Flexible Arbeitszeiten
- Attraktives Vergütungspaket
- Vereinbarkeit von Privatleben und Beruf

## **Vergütung**

- Der/die Mitarbeiter/in wird bei der GmbH als geringfügiger Beschäftigter angestellt
- Die Vergütung beträgt ein Monatsgehalt von 450 €.
- NRW Ticket GmbH übernimmt Car sharing Mitgliedschaft und Miet-/Fahrtkosten bis zu 200€ pro Monat
- Sachbezüge bis zu 44 € monatlich können gegen Vorlage von Belegen geltend gemacht.

Bitte schicken Sie ihre aussagekräftige Bewerbungsunterlagen digital an:

Dr. Bernd M. Lindenberg

**Bildung & Beratung**

Dr. Lindenberg

Erftstraße 80b

41460 Neuss

02131 98 01 81

0175 24 50 323

[bml@lindenberg-online.de](mailto:bml@lindenberg-online.de)

[www.lindenberg-online.de](http://www.lindenberg-online.de)