

Bevor Sie den Praktikumsbericht abgeben, überprüfen Sie bitte sorgfältig, ob die Dokumente vollständig und alle Anforderungen erfüllt sind. Unvollständige Berichte können nicht eingetragen werden!

Formales

- Liegen alle Unterlagen als **PDF- oder Word-Datei** vor? (Ausnahme: Systematische Stundenauflistung bei Teilzeit als Excel-Datei)
- Haben Sie für Ihren Praktikumsbericht die entsprechende Vorlage verwendet?
- Enthalten die Dateinamen Ihren **Nachnamen und Inhalt** der Datei? (z.B. Mustermann_Praktikumsbericht.pdf)
- Sind alle Dateien lesbar?

Vollständigkeit

- Praktikumsbericht (alle Fragen beantwortet? Mindestlänge siehe Vorlage)
- Zeugnis bzw. Bescheinigung über Dauer **und** Inhalte des Praktikums vom Arbeitgebenden
Bei Teilzeit zusätzlich einzureichen:
- Nachweis über die absolvierten Stunden/-Vertrag/-Abrechnungen
- Systematische Auflistung der Stunden **inkl. Summe** als Excel-Datei

Abgabe

- Schicken Sie die vollständigen Unterlagen per Mail an **praktikumskurs_sowi@uni-duesseldorf.de**.
Eine Abgabe in Papierform ist nicht nötig.

Weitere Informationen

Praktika können erst ab einer Länge von 6 Wochen (mind. 240 h) eingetragen werden. Kürzere, adäquate Praktika können zur Ergänzung eines weiteren, längeren Praktikums eingereicht werden.

Einige Arbeitgebende verlangen eine Pflichtpraktikumsbescheinigung. Sollten Sie im weiteren Studienverlauf ein zweites Praktikum absolvieren wollen, warten Sie mit der Abgabe des Berichts, wenn für das erste Praktikum/anzurechnende Tätigkeit keine Pflichtpraktikumsbescheinigung notwendig war. Wurde ein Eintrag vorgenommen, zählt dies als Pflichtpraktikum und ein weiteres Praktikum kann nicht (nur über die Restdauer) als Pflichtpraktikum bezeichnet werden.