

Zur Verstärkung unseres Beratungsbereichs **Transformation in Düsseldorf** suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine:n

ASSOCIATE (M / W / D)

Deekeling Arndt/AMO ist eine der führenden internationalen Beratungen für strategische Kommunikation in Deutschland. Wir unterstützen Kommunikationsabteilungen, Vorstandsgremien und das Topmanagement großer und mittelständischer Unternehmen aller Branchen genauso wie Investoren, Verbände und Institutionen. An unseren Standorten in Düsseldorf, Frankfurt und Berlin arbeiten ca. 70 Mitarbeiter:innen. Zusammen mit unseren Partneragenturen im AMO-Netzwerk sind wir weltweit tätig und an allen relevanten internationalen Börsenplätzen und Politikzentren präsent.

Ihr Profil

- / Ein überdurchschnittlich gut abgeschlossenes Studium, vorzugsweise mit geistes-, kommunikations- oder wirtschaftswissenschaftlichem Schwerpunkt
- / Erste praktische Erfahrungen im Bereich Kommunikation, idealerweise Interne oder Change Kommunikation
- / Analytische Denkweise, Konzeptionsstärke und Spaß an inhaltlicher und konzeptioneller Arbeit
- / Hervorragende Allgemeinbildung sowie politisches und kulturelles Wissen
- / Fähigkeit, Ideen klar strukturiert und stilistisch einwandfrei zu Papier zu bringen
- / Sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift, bevorzugt erworben durch Auslandsaufenthalte
- / Fundierte Kenntnisse in der Recherche sowie in der redaktionellen Aufbereitung von Themen
- / Sehr gute Kenntnisse der aktuellen MS Office-Programme, insbesondere PowerPoint

Ihre Aufgaben

- / Mitarbeit bei der Entwicklung von Change-Management- und Change-Kommunikationskonzepten
- / Mithilfe bei der Entwicklung von Change-Formaten zur Führungskräftebefähigung und Mitarbeiterbeteiligung in physischer und digitaler/virtueller Form
- / Unterstützung bei der Entwicklung zentraler Kommunikationinhalte (Narrative, Storylines, Basispräsentationen)

- / Mitarbeit bei der inhaltlichen, didaktischen und redaktionellen Ausarbeitung von Kommunikationsmaßnahmen und (hybrider) Veranstaltungselemente
- / Erstellung von Dokumenten von Präsentationen bis zu Texten für interne Medien
- / (Online-)Recherche, redaktionelle Aufbereitung von Themen sowie Erstellung kleinerer konzeptioneller Formate, wie z. B. Ideenskizzen

Was wir bieten

- / Ein individuelles Training on the Job mit der Unterstützung erfahrener Berater:innen sowie ein kontinuierliches Weiterbildungsprogramm
- / Ein persönliches Mentoring, das Sie dabei unterstützt, Ihre Karrierechancen aktiv zu nutzen
- / Anspruchsvolle Projekte von der Konzeption bis zur Umsetzung für renommierte Klienten und große Transformationsprozesse
- / „Activity Based Working“-Bürokonzept und mobiles Arbeiten, digitale Kollaboration via MS Teams
- / Spannende Aufgaben und attraktive Entwicklungsperspektiven in einem dynamischen, teamorientierten und inspirierenden, internationalen Arbeitsumfeld

Sie wollen mit Ihrem Wissen, Talent und Engagement sowie Ihrer Persönlichkeit unsere erfahrenen Berater und Klienten-Teams unterstützen? Dann sollten wir uns kennenlernen!

Wir freuen uns auf das Gespräch mit Ihnen.

Ihre aussagekräftige Bewerbung inklusive Verfügbarkeit senden Sie bitte an:

Deekeling Arndt Advisors in Communications GmbH Düsseldorf - Frankfurt - Berlin
A Daniela Roth - Toulouse Allee 25 - 40211 Düsseldorf - Germany T 49 211 51332-310 M recruiting@deekeling-arndt.com W www.deekeling-arndt.com

Online-Bewerbungstool www.deekeling-arndt.com/karriere/online-bewerbung